

司法書士特別研修 修了証明書交付申込書〔未登録者〕

- ※ 申込書は、日本司法書士会連合会に対して、郵送にてご提出ください。
- ※ 交付手数料 2,000円を納付したことを証する書面（郵便振替用紙の「郵便振替払込請求書兼受領証（写しでも可）」）を貼付してください。
- ※ 420円分の郵券（簡易書留分）を貼付した、A4サイズの返信用封筒を同封してください。（封筒表面に「特別研修修了証明書交付申込書在中」と記載してください。）

【本申込書の郵送先】 〒160-0003 東京都新宿区本塩町9-3 司法書士会館3階
日本司法書士会連合会事務局研修課

【修了証明書交付手数料の納付先】

郵便振替口座 東京00140-6-759767 日本司法書士会連合会特別研修
（郵便振替用紙の「郵便振替払込請求書兼受領証」をもって領収書に替えさせていただきます。）

フリガナ		
1. 氏名		
2. 住所	〒	
3. 生年月日	西暦	年 月 日
4. 連絡先	電話番号	FAX 番号
	携帯電話	
5. 修了した特別研修	第	回 司法書士特別研修
6. 郵便振替払込請求書 兼受領証貼付欄		